

【 顧問契約 価格表 Ver.③ 】
～人事労務相談・コンサル＋手続き業務＋給与計算あり～

社会保険労務士法人クレド
令和4年10月価格

＜基本顧問料 月額(毎月)＞ ※事業所ごとの契約になります。

※すべて税別金額です
(給与を支払う人数)

業務内容	5人未満	5人～10人	11人～20人	21人～30人	31人～50人	51人以上
人事労務相談＋手続き業務 ＋給与計算の顧問料	25,000円	30,000円	40,000円	60,000円	80,000円	協議決定
※基本顧問料に加算						
年次有給休暇管理	5,000円	8,000円	10,000円	15,000円	20,000円	協議決定
住民税異動届	1,000円/人					

【顧問料に含まれる事項】
①電話、メール、訪問による、人事労務に関する相談・アドバイス(訪問頻度＝調整の上、1～2ヶ月に1回程度)
②人事労務管理上の、書類、様式のひな形の提供(個別の作成は別途費用が発生します)
③助成金に関する情報提供、相談
④社会保険、雇用保険、労災保険に関する手続き(年度更新、算定基礎、その他スポット業務に記載の手続きは別途頂戴します)
⑤給与計算(年末調整は承っておりません)

＜初期費用(1回のみ)＞

労務管理の環境整備費用として、契約開始月のみです。

	基本費用	人数加算(給与計算を行う人数)
環境整備費用 (給与ソフトの inputs を含む)	50,000円	＋ 1,000円/人

※事務組合への委託替えがある場合は、別途10,000円を頂戴します

＜助成金申請代行＞

内容	申請代行費用	備考
キャリアアップ助成金(正社員転換制度)、 特開金など	支給額の20%	
人材開発支援助成金	支給額の30%	
	計画届:30,000円	別途計画届の費用が発生します。

※支給決定を保証するものではありません。
※会計検査院の調査等の指摘事項に対する一切の責任を負いません
※助成金額が20万円未満のものについてはお受けできない場合がございます。

＜就業規則の作成(届出を含む)＞

	5人未満	5人～10人	11人～20人	21人～30人	31人～50人	51人～70人	71人～	備考
就業規則 一式 評価制度:なし	200,000円	200,000円	300,000円	300,000円	400,000円	500,000円	協議決定	※目安期間:3ヶ月
就業規則 一式 評価制度:あり	300,000円	300,000円	400,000円	600,000円	700,000円	700,000円		※目安期間:3ヶ月
個別規定(評価制度以外)	50,000円	50,000円	50,000円	100,000円	100,000円	100,000円		
作成後の改定料	改定1回＝30,000円～ ※改定内容と事業所人数によってお見積りいたします。							
社員説明会	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	
複製作成	5,000円/冊							

＜規程内容＞

規程一式	正規従業員就業規則、準従業員就業規則、パート従業員就業規則、嘱託従業員就業規則、賃金規程、育児・介護休業規程
評価制度あり(一式に追加)	人事考課規程、職能資格等級規程等
個別規程	退職金規程、ハラスメント防止規程、慶弔見舞金規程 等 ※1規程＝10,000円～

＜創業による事業所の登録＞

※会社を立ち上げたときに必要になります。

	5人未満	5人～10人	11人～20人	21人～30人	31人～50人	51人以上
労災保険の保険関係成立届	20,000円	25,000円	30,000円	40,000円	50,000円	協議決定
雇用保険の適用事業所設置届	20,000円	25,000円	30,000円	40,000円	50,000円	協議決定
社会保険の新規適用届	20,000円	25,000円	30,000円	40,000円	50,000円	協議決定

＜年に一回程度の業務＞

※顧問料とは別途費用が発生いたします。

	名称	単発	その他
毎年発生する手続き等	36協定の作成と届け出	10,000円/事業所	
	1年単位の変形労働時間制の協定作成と届け出	10,000円/事業所	
	労働保険料の年度更新	顧問料1ヶ月	6～7月ぐらい
	社会保険の算定基礎届	顧問料1ヶ月	7月ぐらい
	賞与計算	1,000円/人	

＜その他スポット業務＞

※ご依頼いただいた場合のみ、顧問料とは別途費用が発生いたします。

名称	単発	備考
定期の給与改定による雇用契約書の作成(全員分)	顧問料1ヶ月	
60歳到達時等賃金月額証明書の作成・届出	15,000円/件	
育児休業開始時賃金月額証明書の作成・届出	15,000円/件	
高年齢者・障害者雇用状況報告書	20,000円～	費用は応相談
社員との面談(キャリアコンサルティング)	10,000円/人	1時間以内/回
定年再雇用のシミュレーション(在職老齢年金)	20,000円/人	基金加入者は1万円プラス
ハローワークへの求人票の作成・登録	20,000円/件	作成後の更新＝1,000円/回
新しい事業所の保険関係成立届や、継続一括追加申請の作成・届出	20,000円/件	
事業所の名称変更や移転に伴う変更手続き	10,000円	労災・雇用・社会保険
障害者雇用納付金の申請	40,000円	年1回
年次有給休暇残日数の精査	10,000円/人	弊所で有休管理を行っていない場合
残業代未払い精査	遡及1ヶ月につき、3,000円/人	
その他	別途見積もり	

＜調査対応＞

	5人未満	5人～10人	11人～30人	31人～50人	51人～80人	81人～100人	101人～	備考
年金事務所の調査立会い	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	協議決定	
労働基準監督署の調査立会い	50,000円/回	50,000円/回	50,000円/回	50,000円/回	50,000円/回	50,000円/回		
会計監査院の調査立会い	協議決定	協議決定	協議決定	協議決定	協議決定	協議決定		
調査資料の作成・チェック	30,000円	30,000円	50,000円	100,000円	200,000円	200,000円		
調査資料の内容確認	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	顧問料1ヶ月	

＜その他＞

その他の業務は、協議のうえ決定いたします。